PREVENTIVNÍ PROGRAM ŠKOLY

Škola: Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka, Rudolfovská 143, České Budějovice

Školní rok: 2022/2023

PREVENTIVNÍ PROGRAM ŠKOLY

V OBLASTI PRIMÁRNÍ PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

1. Úvod …….3
2. Kompetence MT, VCH, ŠP, SP, TU…….4
3. Charakteristika a specifika školy ……..6
4. Současná situace ve škole ……7
5. Cíle PPŠ…….……7
6. Způsob realizace PPŠ ……....8
7. Plán akcí na školní rok 2022/2023 ……8
8. Konkrétní členění akcí……..10
9. Organizace volnočasových aktivit ……...13
10. Evaluační nástroje PPŠ ……...14
11. Odkazy na poradenské internetové stránky.……14
12. Krizové plány ……...15
13. Mapy kontaktů …….22

1. Úvod

V současnosti a v blízké minulosti společnost řeší rizikové chování u žáků celoplošně. Problematiku rizikového chování řeší i minimální preventivní program naší školy. Stejně jako společnost i náš program řeší především výchovu žáků k duševnímu zdraví, vlastní realizaci, seberealizaci, a v této souvislosti řeší také užívání návykových látek, záškoláctví, šikanu, vandalismus, kriminalitu, rasismus a xenofobii, sebepoškozování, poruchy příjmu potravy a problémy klimatu třídy.

Naše škola realizuje preventivní program komplexně a dlouhodobě s vlastními odborníky a také za pomoci různých vnějších subjektů. Cílem našeho minimálního programu je působit na každého žáka a formovat jeho osobnost tak, aby byl schopen se v dané problematice orientovat. Snažíme se, aby si každý žák vážil svého zdraví, uměl správně naložit se svým volným časem a díky zdravé sebedůvěře zvládal nástrahy a krizové situace v každodenním životě.

Preventivní program školy slouží pro včasnou prevenci rizikového chování. Jedná se o konkrétní dokument školy, který je součástí ŠVP a jeho cílem je vytvořit pozitivní klima tříd a zároveň celé školy.

Na tvorbě minimálního preventivního programu se podílí širší tým, v čele s metodičkou prevence. Dále školní psycholog, výchovný poradce, sociální pedagog, vedení školy, učitelé, vychovatelé ŠD a také asistentky pedagoga.

Velkou výhodou při realizaci i tvorbě PPŠ je spolupráce metodičky prevence se školním psychologem. sociálním pedagogem, případně výchovným poradcem a dalšími pedagogy. Vzájemně se mohou doplňovat a obohacovat o objektivní nezávislý pohled při řešení problémů.

K evaluaci PPŠ jsou využívány různé metody a nástroje. Jsou uvedeny jako součást PPŠ.

<u>Východiska pro vypracování Školního preventivního programu (dále jen ŠPP)</u>

• Školský zákon §29

• Vyhláška MŠMT č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních

• Školní vzdělávací program Základní školy T. G. Masaryka

• Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MSMT-21149/2016)

• Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28)

• Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019-2027

2. Kompetence MT, VCH, ŠP, SP, TU

Kompetence metodika prevence

Je součástí ŠPP

- Připravuje, realizuje a koordinuje preventivní aktivity
- Ve spolupráci s třídními učiteli řeší a posiluje pozitivní klima tříd
- Spolupracuje s vedením školy, výchovným poradcem, sociálním pedagogem, psychologem, metodiky prevence v PPP.
- Seznamuje kolektiv pedagogů s PPŠ a nabízí spolupráci v rámci některých projektů
- Informuje ostatní pedagogy o realizaci PPŠ, seznamuje s krizovými plány řešení rizikových projevů chování
- Ve spolupráci s pedagogy zachycuje a řeší signály rozvoje rizikového chování
- Informuje zákonné zástupce prostřednictvím stránek školy, e-mailu, či telefonu o rizikových projevech chování na škole
- Ve spolupráci s pedagogy a odborníky vede žáky ke zdravému životnímu stylu, ke správnému chování a jednání při mimořádných událostech

Kompetence výchovného poradce

Je součástí ŠPP

- Provádí prevenci školní neúspěšnosti
- Poskytuje odbornou podporu při realizaci podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (učení i chování), včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním
- Průběžně a dlouhodobě pečuje o neprospívající žáky a vytváří předpoklady pro jejich úspěšné vzdělávání
- Spolupracuje se školní metodičkou prevence, školní psycholožkou, sociální pedagožkou při řešení výskytu sociálně nežádoucího chování a při tvorbě a realizaci Preventivního programu školy

Kompetence školního psychologa

Je součástí ŠPP

- Spolupracuje s výchovným poradcem, metodičkou prevence, sociální pedagožkou a učiteli
- Provádí diagnostiku třídního kolektivu, zjišťuje sociální klima ve třídách.
- Realizuje ve škole screening, ankety a dotazníky.

- Poskytuje metodickou podporu pedagogům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností do vzdělávací činnosti školy
- Poskytuje žákům podporu v osobnostním rozvoji a v eliminaci nežádoucích projevů chování.
- Realizuje ve spolupráci s třídním učitelem aktivity podporující zdravé klima třídy.
- Koordinuje poradenské služby poskytované ve škole.
- Spolupracuje s dalšími organizacemi (PPP, SPC, SVP, OSPOD, aj.)

Kompetence sociálního pedagoga

Je součástí ŠPP

- Podílí se na včasném odhalení dětí ohrožených školním neúspěchem a ochranou těchto dětí
- Aktivizuje neúspěšné žáky - zajišťuje podporu při vzdělávání zejména sociálně znevýhodněných žáků, ale i žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (individuální práce s žáky)
- Pracuje se žáky s výchovnými obtížemi, se žáky s OMJ
- Pomáhá při posílení efektivity preventivního působení na žáky navazujícího na programy primární prevence ve škole,
- Spolupracuje s rodinami ze sociokultur. znevýhodněného prostředí a také s rodinami, kde nejsou dostačující podmínky pro domácí přípravu žáků do školy
- V případě složité sociální situaci rodiny spolupráce s dalšími subjekty - OSPOD ap.
- Vytipovává a zapojuje rodiny do projektu „Obědy pro děti“
- Sledování a poukazuje na závažnost a četnost výskytu rizikových jevů ve škole
- Dle potřeby spolupracuje i s jinými institucemi, např. PPP; NZPDM, OSPOD atd.
- Úzce spolupracuje s ostatními pracovníky ŠPP

Kompetence třídního učitele /ve vztahu k primární prevenci/

- Spolupracuje se školním metodikem prevence na zachycování varovných signálů, podílí se na realizaci Preventivního programu školy a na primární pedagogické diagnostice vztahů ve třídě
- Motivuje žáky k vytvoření vnitřních pravidel třídy, která jsou v souladu se školním řádem a dbá na jejich důsledné dodržování (vytváření otevřené bezpečné atmosféry)
- Podporuje rozvoj sociálních interakcí mezi žáky a pozitivní klima třídy
- Zprostředkovává komunikaci s ostatními členy pedagogického sboru a je garantem spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků třídy
- Získává a udržuje si přehled o osobnostních specificích žáků třídy a o jejich rodinném zázemí.
- Realizuje třídnické hodiny
- Spolupracuje se ŠPP

3. Charakteristika a specifika školy

Název školy: Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka, České Budějovice
Adresa: Rudolfovská tř. 285/143, 370 01 České Budějovice

Škola se nachází v okrajové části města s dobrou dostupností městskou hromadnou dopravou i autobusovou dopravou z okolních obcí. I když není spádovou školou, jezdí k nám i děti z jiných částí města a jiných obcí. Základní škola T. G. Masaryka má pouze 1. stupeň, to je 1. - 5. ročník s maximálně 120 žáky. Ve školní družině pracují dvě oddělení. Náplň práce je rekreační a oddychová. Škola T. G. Masaryka je samostatným právním subjektem se součástmi: základní škola, mateřská škola, školní družina a školní jídelna.

Ve škole je tělocvična, kterou využívá k výuce a pohybovým hrám škola, školní družina i mateřská škola. V těsné blízkosti školy je zahrada a hřiště, které dětem z MŠ i ZŠ umožňuje denní pobyt na zdravém vzduchu.

Na interiéru školy se podílejí ve velké míře děti a učitelé. Je dobře vybavena moderními učebními pomůckami, je zde instalována počítačová síť, kterou využívají žáci i zaměstnanci školy. Součástí školy je žákovská knihovna, v níž si děti každý týden mohou půjčit beletrii i odbornou literaturu k samostatné četbě.

Jsme **základní školou rodinného typu**. Rodiče mají možnost se po domluvě s učitelem zúčastnit vyučování. Třikrát ročně se mohou rodiče na konzultačním odpoledni informovat o prospěchu a chování svého dítěte. O základních skutečnostech týkajících se školy jsou rodiče informováni vždy začátkem školního roku formou letáku a na webových stránkách školy. Od roku 2006 pracuje na naší škole Rada školy.

Kontakty

Webové stránka školy: https://www.zstgmasarykacb.cz/

<u>Vedení školy:</u>

Ředitel školy: Mgr. Zdeněk Špaček –*775 700 036*
Zástupce ředitele: Mgr. Hana Vránová – *775 700 037*

Školní poradenské pracoviště:

Výchovný poradce: Mgr. Zdeněk Špaček –*775 700 036*

Metodik prevence: Mgr. Eva Rauchová

Školní psycholog: Mgr. Dominika Lidralová

Stav k 30.9.2022	Počet tříd	Počet žáků	Počet ped. pracovníků
ZŠ – 1. stupeň	**5**	**85**	**6**

4. Současná situace na škole

Primární prevence probíhá mj. v rámci výuky na základě metodických pokynů MŠMT a v souladu s ŠVP vycházejícím z RVP ZV, v rámci školní družiny a prostřednictvím volnočasových aktivit.
Mezi problémy naší Základní školy T. G. Masaryka, patří častá absence některých žáků, pozdní příchody žáků, vztahové problémy v rámci jednotlivých třídních kolektivů, drobný vandalismus a používání vulgarismů.
V předchozích letech jsme se také setkali s tímto rizikovým chováním: šikana, kyberšikana a záškoláctví. Všechny problémy byly okamžitě řešeny v rámci spolupráce třídního učitele, metodika prevence, školního psychologa, sociálního pedagoga či výchovného poradce. Vždy byly projednány se zákonnými zástupci žáků. V některých případech byly problémy řešeny s odborníky (PPP, SPC, SVP Policie ČR, OSPOD) nebo na případových konferencích.

5. Cíle PPŠ

- Pro školní rok 2022/2023 se zaměříme na práci s třídními kolektivy, na podporu začlenění ukrajinských žáků do tříd, budeme se snažit připravit prostředí, které budou předcházet rozvoji stresových poruch a u ukrajinských žáků posttraumatických stresových poruch. Dále budeme pokračovat v problematice pohybu v online prostředí, prevenci kyberšikany, kybergroomingu, prevenci skrytého záškoláctví a prevencí nových typů návykových látek (nikotinové sáčky, kratom,…).
- Ovlivňování chování žáků ve smyslu podpory zdravého životního stylu.

- Výchova k odpovědnosti za své zdraví a zdraví ostatních, prevence úrazů a příprava na chování při mimořádných událostech.
- Zvyšovaní odolnosti žáků vůči rizikovému chování.
- Posilování komunikačních dovedností, které zvyšují schopnost řešit problémy, stres a neúspěchy.
- Posilování pozitivního vztahu k regionu a životnímu prostředí.

6. Způsob realizace PPŠ

- Seznámení pedagogického sboru školy s PPŠ v úvodním týdnu školního roku
- Rozdělení kompetencí a úloh při realizaci PPŠ mezi pedagogický sbor
- Začlenění úspěšných akcí z předcházejících let a přidávání nových
- Průběžné informování pedagogického sboru o realizaci PPŠ a sdílení výsledků řešení krizových situací a rizikového chování. Informování o aktuálním vývoji legislativy a doporučeních v této oblasti.
- Provedení evaluace PPŠ na konci školního roku, zařazení evaluace do výroční zprávy školy
- Celý program je realizován ve spolupráci s metodičkou prevence, školní psycholožkou, sociální pedagožkou a výchovným poradcem, vedením školy, učiteli, vychovateli ŠD a asistentkami pedagoga

7. Plán akcí na školní rok 2022/2023

A. <u>Tematické bloky začleněné do tematických celků vyučovacích předmětů</u>

Prevence je nejčastěji zařazována do následujících předmětů: Prvouka, Přírodověda, Vlastivěda, Tělesná výchova, Informatika, Český jazyk

- Posilování pozitivního klimatu třídy a mezilidských vztahů (hry na posílení třídního kolektivu, vztahů ve třídě)
- Prevence projevů xenofobie, rasismu, antisemitismu (průběžně ve vybraných vyučovacích hodinách během školního roku)
- Výchova ke zdraví, zdravému životnímu stylu
- Primární prevence zneužívání návykových látek
- Primární prevence šikany a kyberšikany
- Prevence vzniku poruch příjmu potravy
- Ekologie

B. Jednotlivé aktivity v průběhu školního roku

- Posilování pozitivních mezilidských vztahů a klimatu třídy
- bruslařský kurz (1.- 5. ročník)
- Zimní radovánky
- Vánoční jarmark
- Velikonoční dílničky
- Karneval
- Setkávání tříd ve vybraných vyučovacích předmětech či školních projektech
- Pobyt v přírodě s environmentální výchovou
- Opékaní buřtů + vystoupení hudebně dramatického kroužku
- Rozloučení s 5. třídou
- Beseda s preventistou Policie ČR (1. – 5. ročník)
- Hrdějovický Vavřínek
- Vrátecký Picasso (1. – 5. ročník)
- Dětský den
- Čtení pomáhá (2. – 5. ročník)
- Doučování žáků
- Drakiáda
- Výchova ke zdraví a zdravý životní styl
- Plavání (2. a 3. ročník)
- Bruslení (1. – 5. ročník)
- Dopravní hřiště (3. – 5. ročník)
- Dopravní soutěž mladých cyklistů (2. – 4. třída)
- Jílovický pidimaraton (3. - 5. ročník)
- Ovoce do škol (1.- 5. ročník)
- Mléko do škol (1. – 5. ročník)
- Červený kříž – první pomoc
- Primární prevence šikany a kyberšikany
- Intervenční program pro žáky zaměřená na prevenci v oblasti rizikové komunikace pomocí internetu a mobilních telefonů, otázky kyberšikany a kybergroomingu
- Ekologie – živá příroda ve škole
- Primární prevence zneužívání návykových látek
- Prevence projevů xenofobie, rasismu, antisemitismu

8. Konkrétní členění

1. ROČNÍK

	PROJEKTY PRO PREVENCI
ZÁŘÍ	
ŘÍJEN	Sokolníci Halloween Autorské čtení a beseda (pro rodiče)
LISTOPAD	
PROSINEC	Vánoční jarmark Kino Kotva
LEDEN	
ÚNOR	Vrátecký Picasso
BŘEZEN	
DUBEN	Velikonoční jarmark
KVĚTEN	
ČERVEN	Dětský den Pobyt v přírodě (Kvilda) Kino Kotva Hřiště Vráto

2. ROČNÍK

	PROJEKTY PRO PREVENCI NA 1. STUPNI
ZÁŘÍ	Plavání
ŘÍJEN	Plavání Sokolníci Halloween
LISTOPAD	Plavání MD Locika
PROSINEC	Vánoční jarmark Kino Kotva
LEDEN	
ÚNOR	Vrátecký Picasso
BŘEZEN	
DUBEN	Velikonoční jarmark
KVĚTEN	
ČERVEN	Dětský den Pobyt v přírodě (Kvilda) Hřiště Vráto

	Kino Kotva

3. ROČNÍK

	PROJEKTY PRO PREVENCI NA 1. STUPNI
ZÁŘÍ	Jílovický pidimaraton Plavání
ŘÍJEN	Plavání Dopravní hřiště Sokolníci Halloween
LISTOPAD	Plavání MD Locika
PROSINEC	Vánoční jarmark Kino Kotva
LEDEN	
ÚNOR	Hrdějovický Vavřínek Vrátecký Picasso
BŘEZEN	
DUBEN	Velikonoční jarmark
KVĚTEN	Pobyt v přírodě (Stožec)
ČERVEN	Dětský den Hřiště Vráto Kino Kotva

4. ROČNÍK

	PROJEKTY PRO PREVENCI
ZÁŘÍ	Jílovický pidimaraton Teplárna Planetárium
ŘÍJEN	Dopravní hříště Vídeň Sokolníci Halloween
LISTOPAD	
PROSINEC	Vánoční jarmark Kino Kotva
LEDEN	
ÚNOR	Hrdějovický Vavřínek Vrátecký Picasso
BŘEZEN	
DUBEN	Velikonoční jarmark
KVĚTEN	Pobyt v přírodě (Stožec)

ČERVEN	Dětský den Hřiště Vráto Kino Kotva

5. ROČNÍK

	PROJEKTY PRO PREVENCI
ZÁŘÍ	Jílovický pidimaraton Teplárna Planetárium
ŘÍJEN	Vídeň Sokolníci Halloween
LISTOPAD	
PROSINEC	Vánoční jarmark Kino Kotva
LEDEN	
ÚNOR	Hrdějovický Vavřínek Vrátecký Picasso
BŘEZEN	
DUBEN	Pobyt v přírodě (Stožec) Velikonoční jarmark
KVĚTEN	
ČERVEN	Dětský den Hřiště Vráto Kino Kotva Rybník Mrhal

9. Organizace volnočasových aktivit

Volnočasové aktivity žáků jsou důležité pro zdravé klima třídy a celé školy. Je důležité, aby škola mimo výuku žila volnočasovými aktivitami. Proto škola klade důraz na širokou nabídku volnočasových aktivit a možnost seberealizace. Pro mimoškolní aktivity je nezbytná spolupráce školy s rodinou. Spolupráce školy a rodiny je základním předpokladem pro prevenci rizikového chování žáků. Základní škola zprostředkovává na svých pracovištích volnočasové aktivity, do kterých je možno žáky přihlásit.

kroužek	třída	vedoucí	termín a čas
Sportovní hry	1. – 2. roč.	Romana Hellerová	Po 13,00 - 14,00
Sportovní hry	3. – 5. roč.	Romana Hellerová	Po 14,00 - 15,00
Hudebně-dramatický kroužek	1. – 5. roč.	Romana Hellerová	Út – čas bude upřesněn
Výtvarný kroužek	1. – 4. roč.	Šárka Radová	Út 13,00 - 14,30
Angličtina	začátečníci		St 12,15 - 13,00
Tvořilka (1x za 14 dní)	3. – 5. roč.	Eva Rauchová	St 13,00 - 14,30
Keramika (1x za 14 dní)	2. – 5. roč.	Jiřina Augustinová	St 13,00 - 14,30
Šikovné ručičky (1x za 14 dní)	1. – 2. roč.	Lada Kasper Kaltenbrunnerová	Čt 13,30 – 15,00
Krav maga	1. – 5. roč.	Filip Buřič, Kristýna Hellerová	Čt 14,00 – 15,00

10. Evaluační nástroje PPŠ

K evaluaci PPŠ jsou dle potřeby využívány tyto nástroje:

- Anonymní dotazníková šetření
- Pozorování a rozhovory s žáky a účastníky zájmového vzdělávání
- Slohové práce na témata, která jsou součástí preventivního programu
- Analýza děl – slohových a výtvarných prací
- Vyhodnocení obsahu schránky důvěry (šk. psycholog)

11. Odkazy na poradenské internetové stránky (ostatní viz mapa kontaktů)

Prevence drogových závislostí:

www.odrogach.cz

www.pobavmeseoalkoholu.cz

www.kurakovaplice.cz

www.exsmokers.eu4

Prevence šikany a kyberšikany:

www.minimalizacesikany.cz

www.e-bezpeci.cz

www.seznamsebezpecne.cz

Prevence poruch příjmu potravy:

www.idealni.cz

http://www.anabell.cz/

Linky pro rodiče a všechny dospělé, kteří mají starost o děti

Rodičovská linka – www.rodicovskalinka.cz , tel: 606 021 021, email: pomoc@rodicovskalinka.cz
Linka pro rodinu a školu – www.linkaztracenedite.cz, tel: 116 000 , e-mail: 116000@cestazkrize.net
Krizové centrum pro děti a rodinu – www.ditevkrizi.cz, tel: 776 763 176
Linka bezpečí – www.linkabezpeci.cz, tel: 116 111, e-mail: pomoc@linkabezpeci.cz

Středisko pro rodinu a mezilidské vztahy a linka důvěry ČB – www.rodinnaporadnacb.cz, tel.: 387 313 030, e-mail: spramv@gmail.com
Bílý kruh bezpečí – www.bkb.cz, tel: 116 006, tel. ČB: 734 479 644, e-mail: bkb.cbudejovice@bkb.cz

12. Krizové plány

Při záznamech popisu událostí, zainteresovaní pracovníci využívají příslušné formuláře.

A. Krizový plán při řešení šikany a kyberšikany

B. Krizový plán při konzumaci i distribuci návykové látky ve škole

C. Krizový plán při krádeži a vandalismu

D. Krizový plán při agresivním chování žáka

E. Krizový plán při řešení hazardního hráčství

F. Krizový plán při řešení žáků s poruchou autistického spektra (PAS)

G. Krizový plán při řešení poruch příjmu potravy a sebepoškozování

H. Krizový plán při záškoláctví

I. Krizový plán p

A. KRIZOVÝ PLÁN ŘEŠENÍ ŠIKANY A KYBERŠIKANY

Pedagogický pracovník musí šikanování mezi žáky předcházet, všechny projevy co nejrychleji řešit a oběti poskytnout okamžitou pomoc.

1. Cílem krizového plánu řešení šikany je eliminace nebo minimalizace následků škody v případě, že ve škole dojde k případu šikanování.

2. V případech prokázaných projevů šikany nebo podezření na šikanu metodik prevence okamžitě zahájí vyšetřování osob šikany, spolupracuje s výchovným poradcem a třídním učitelem a vše ústně oznámí řediteli školy.

3. Pokud rodiče informují školu o podezření na šikanování, ředitel zahájí prošetření záležitosti. Je kladen důraz na taktní jednání s rodiči a zachování důvěrnosti informací.

4. Ředitel školy rozhodne, zda škola zvládne řešit problém vlastními silami nebo potřebuje pomoc specializovaných institucí a Policie ČR. Zajistí informování rodičů a kmenové školy.

5. Postup vyšetřování počátečních stádií šikany – dodržujeme posloupnost kroků: odhad závažnosti situace a rozpoznání, zda nejde o neobvyklou formu šikanování, vyvarovat se bagatelizace problému, ***neřešit problém před třídou!***

a) metodik prevence, výchovný poradce a třídní učitel musí nalézt odpovědi na tyto otázky: Kdo je obětí? Kolik jich je? Kdo je agresorem? Kolik jich je? Kdo je iniciátor? Kdo je aktivní účastník? Co, kdy, kde a jak dělali agresoři obětem? K jak závažným agresivním a manipulativním projevům došlo? Jak dlouho šikanování trvá? Výpovědi k jednotlivým otázkám je ***nutné zapsat*** a uspořádat do důkazního materiálu. Zápis dělá jeden z přítomných pedagogů. Řízené šetření vede metodik prevence.

b) metodik prevence, výchovný poradce, třídní učitel vede řízený rozhovor s těmi, kteří na šikanování upozornili a s oběťmi

c) při rozhovoru je důležité ***neprozradit zdroj informací*** a dávat pozor na typické chování oběti – vše popírá, útočníky označuje za kamarády, má strach z pomsty

d) cílem šetření je i nalezení vhodných svědků

e) metodik prevence, výchovný poradce, šk. psycholog či třídní učitel vede individuální, podle potřeby i konfrontační rozhovory se svědky, ***nikdy však konfrontace obětí s agresory nebo společné vyšetřování svědků a agresorů***

f) třídní učitel informuje rodiče co nejdříve

g) v součinnosti s ostatními pedagogy je nutné zajistit ochranu oběti zvýšeným dohledem

h) metodik prevence, výchovný poradce, šk. psycholog, třídní učitel vede rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi nimi – dobře se připravit, mít dostatek důkazů, okamžitě zastavit jejich agresi

i) metodik prevence svolává výchovnou komisi

j) metodik prevence koordinuje následnou spolupráci se zákonnými zástupci obětí i agresorů a navrhuje další postupy – školní psycholog, poradenská pracoviště (PPP, SVP, …)

k) školní psycholog, metodik prevence, třídní učitel, výchovný poradce následně pracuje s kolektivem třídy do nastavení pravidel kolektivu

6. Postup vyšetřování pokročilé šikany:

a) metodik prevence, školní psycholog, výchovný poradce bezprostředně zajistí záchranu oběti

b) domluva pedagogických pracovníků na spolupráci a postupu vyšetřování – okamžité, operativní svolání pedagogického sboru

c) pedagogický pracovník v součinnosti s metodikem prevence či výchovným poradcem při šetření zabrání domluvě agresorů na křivé výpovědi

d) pedagogický pracovník zajistí okamžitou pomoc a podporu oběti

e) metodik prevence (ředitel školy) nahlásí podezření na šikanu Policii ČR (ředitel školy) ve spolupráci příslušného pedagogického pracovníka nebo třídního učitele

f) vlastní vyšetřování Policie ČR

g) třídní učitel navrhuje udělení výchovného opatření nebo návrh na snížený stupeň chování

Kyberšikana a postup při řešení

1. Třídní učitel zajistí ochranu oběti – kontaktuje operátora mobilní sítě nebo zřizovatele web stránek, profilu.

2. Pedagog, který zaznamenal kyberšikanu, zajistí důkazy s podporou IT kolegy.

3. MP s pomocí IT důkladně vyšetří a neodkladně zažádá o odbornou pomoc externího pracovníka, kontaktovat a spolupracovat s webovým prostředím, kde ke kyberšikaně došlo.

4. TU v součinnosti s MP a IT navrhuje výchovná opatření, které vyplývá ze závažnosti přestupku a důsledků, které agresor způsobil.

5. MP v součinnosti se školním psychologem informuje a poučí zákonné zástupce – oběti a kyberagresora; postupy a zásady jsou stejné jako u šikany, informovat zákonné zástupce, koho mohou kontaktovat (Policie ČR, OSPOD, PPP, právní zástupce, ...).

6. MP doporučuje oběti/ zákonným zástupcům ukončit komunikaci – neodpovídat, blokovat útočníka, mluvit o tom, co se jim děje, poradit se s někým blízkým, vyhledat pomoc, oznámit útok, ukládat důkazy, žádat konečný verdikt zainteresovaných institucí, pedagoga, který situaci řešil, popř. metodika prevence.

7. Pokud má TU podezření, že byl spáchán trestný čin, oznámí v součinnosti metodika prevence tuto skutečnost Policii ČR, v případě podezření má povinnost nahlásit tuto skutečnost OSPOD.

<u>Spolupráce se specializovanými institucemi a Policií ČR:</u>

- Pedagogicko-psychologická poradna České Budějovice
  Metodik prevence - Bc. Edita Mečířová Tobi – 722 414 531
  - Ing. Monika Váchová – 724 831 375

- Bc. Pavla Nýdlová – 720 523 448

- Policie ČR – Bc. Milan Bajcura – 974 221 722 / 606 762 886

B. KRIZOVÝ PLÁN PŘI KONZUMACI A DISTRIBUCI NÁVYKOVÝCH LÁTEK

1. V případě, že je žák přistižen při konzumaci nebo distribuci návykové látky ve škole nebo na akcích pořádaných školou, je nutné, aby pedagog v součinnosti s metodikem prevence nebo vedoucím pracovníkem zabránil další konzumaci a žákovi návykovou látku odebral.
2. Příslušný pedagog sepíše o události stručný zápis, jehož součástí bude také vyjádření žáka. Tento záznam je součástí dokumentace metodika prevence. Metodik prevence vyrozumí vedení školy.
3. Třídní učitel oznámí událost zákonnému zástupci žáka. V případě, že není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí třídní učitel metodika prevence a ten vyrozumí OSPOD.
4. TU navrhuje žákovi výchovné opatření nebo snížený stupeň z chování.
5. V případě, že je ohroženo zdraví žáka, který je pod vlivem návykové látky, zajistí třídní učitel/přítomný pedagog lékařskou pomoc.
6. Třídní učitel událost ohlásí na Policii ČR.

C. KRIZOVÝ PLÁN PŘI KRÁDEŽI A VANDALISMU

1. Pedagog, který zjistil krádež nebo poškození majetku, vyrozumí třídního učitele, a ten v součinnosti s metodikem prevence nebo vedoucím pracovníkem zjistí příčiny krádeže či poškození majetku školy.
2. Metodik prevence důsledně prošetří všechny okolnosti a zjistí důležité skutečnosti (kdo, kdy, kde, jak, proč, čím).
3. Příslušný pedagog v součinnosti s metodikem prevence sepíše záznam o krádeži nebo poškozeném majetku. Náhrada bude důsledně vymáhána po zákonném zástupci toho, kdo krádež nebo poškození majetku způsobil.
4. Třídní učitel neprodleně událost oznámí zákonnému zástupci žáka. V případě, že není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí třídní učitel metodika prevence a ten vyrozumí OSPOD.
5. U škod, které se dají nahradit tak, že je žák či zákonný zástupce opraví sám, bude škola preferovat tento způsob náhrady.
6. Jestliže se jedná o škodu většího rozsahu (nad 5000 Kč), třídní učitel informuje ředitele školy, následně prokazatelně informovat Policii ČR.

D. KRIZOVÝ PLÁN PŘI AGRESIVNÍM CHOVÁNÍ ŽÁKA, PŘI AKUTNÍ PSYCHICKÉ KRIZI

1. V případě zjištění agresivního chování žáka nebo psychické krize žáka přítomný pedagog zabrání vhodným způsobem dalšímu pokračování a zajistí ochranu všech zúčastněných.
2. Příslušný pedagog zachová klid a pokusí se přivolat pomoc další dospělé osoby, nejlépe asistenta pedagoga, který může s žákem odejít ze třídy na konkrétní místo, popř. vyhledat pomoc školního psychologa.
3. Příslušný pedagog o události sepíše záznam, který poslouží jako podklad při jednání se zákonnými zástupci žáka.
4. Třídní učitel událost oznámí zákonnému zástupci žáka. V případě agresivního chování, pokud není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí třídní učitel metodika prevence a ten vyrozumí OSPOD.
5. Následně vede metodik prevence a výchovný poradce s agresorem rozhovor, ve kterém se snaží rozebrat motivy chování a motivovat ho k nápravě. S agresorem nebo s žákem s akutní psychickou krizí pracuje školní psycholog.

E. KRIZOVÝ PLÁN PŘI HAZARDNÍM HRÁČSTVÍ

1. V případě zjištění patologického hráčství ve škole, metodik prevence citlivě identifikuje problém – nebagatelizovat.
2. Metodik prevence s pomocí IT pracovníka ověří zabezpečení internetu ve škole.
3. Metodik prevence kontaktuje zákonné zástupce, PPP, OSPOD, v případně podezření trestného činu, třídní učitel v součinnosti metodika prevence kontaktuje Policii ČR.

F. KRIZOVÝ PLÁN PŘI NEADEKVÁTNÍM CHOVÁNÍ OSOB S PORUCHOU AUTISTICKÉHO SPEKTRA (PAS)

1. Jako prevenci výchovný poradce nebo školní psycholog obeznámí pedagogické i nepedagogické pracovníky školy s chováním žáků s PAS.
2. Jako prevence předcházení rizikového chování žáků s PAS musí pedagogové i nepedagog. pracovníci dodržovat tato pravidla:
    - pravidlo přesnosti a jasnosti instrukcí
    - pravidlo konkrétní motivace
    - pravidlo vyšší míry tolerance
    - pravidlo důslednosti v přístupu (mít v záloze plán B)
    - vyšší míra vizuální podpory

- řešení obtíží s pozorností
- vyšší míra vysvětlování a pomoci
- možnost odpočinku a relaxace
- v případě potřeby využívat alternativní komunikaci a ve zvýšené míře komunikaci vizualizovat, tzn. rozkreslování
- nacvičovat a podporovat vhodné způsoby navazování kontaktu s vrstevníky

3. Žáky s poruchou PAS netrestat fyzickými a psychickými tresty.
4. S žáky je třeba jednat dle uvedených doporučení PPP či SPC.
5. V případě nezvládnutí situace se obrátit na školního psychologa, výchovného poradce, asistenta pedagoga, rodiče.

G. KRIZOVÝ PLÁ PŘI ŘEŠENÍ PORUCH PŘÍJMU POTRAVY A SEBEPOŠKOZOVÁNÍ

Mezi tyto poruchy příjmu potravy řadíme především mentální anorexii a bulimii. Představují ve svých projevech mezní polohy jídelního chování od život ohrožujícího omezování příjmu potravy až po přejídání spojené se zvracením nebo jinou nevhodnou kompenzaci energetického příjmu. Pro obě poruchy je příznačný nadměrný strach z tloušťky, nespokojenost s tělem a nadměrná snaha o dosažení štíhlosti a její udržení. Sebepoškozování – záměrné ubližování sám sobě.

1. V případě zjištění příznaků poruchy příjmu potravy nebo sebepoškozování třídní učitel vyrozumí metodika prevence, zákonné zástupce, popř. pediatra.
2. Školní psycholog v součinnosti s třídním učitelem, popř. metodikem prevence žáka a rodinu k návštěvě specialisty.
3. Třídní učitel provede zápis a řeší je v součinnosti se školním psychologem, metodikem prevence, výchovným poradcem a vedením školy.

H. KRIZOVÝ PLÁN PŘI ŘEŠENÍ ZÁŠKOLÁCTVÍ

1. Třídní učitel by měl být nejpozději do 2 dnů kalendářních dnů informován od zákonných zástupců o důvodu nepřítomnosti žáka ve škole
2. Pokud tomu tak není, je nutné prokazatelně kontaktovat zákonného zástupce a žádat vysvětlení. V případě neomluvené absence, třídní učitel postupuje dle školního řádu. Neomluvená absence je hodnocena různými stupni výchovných opatření
3. Při neomluvené absenci do 10 hodin zve třídní učitel zákonného zástupce na pohovor, kde se projednají postupy nápravy, ze které provede zápis

4. Při neomluvené absenci do 25 hodin třídní učitel iniciuje svolání výchovné komise, kde se zjistí příčiny záškoláctví a projednají se další možné postupy nápravy. MP souběžně komunikuje se zástupci OSPOD
5. Při neomluvené absenci nad 25 hodin zasílá TU ve spolupráci s MP oznámení a písemné podklady o učiněných krocích na OSPOD a na Správní odbor Magistrátu v Českých Budějovicích, který zahájí správní řízení dle § 31/1,2 zákona č. 200/1990 Sb., v platném znění
6. Při opakovaném záškoláctví zasílá TU v součinnosti MP oznámení o aktuálním stavu písemné podklady o učiněných krocích na Policii ČR a zároveň na OSPOD

I. KRIZOVÝ PLÁN PŘI ŘEŠENÍ ÚMRTÍ

1. Třídní učitel kontaktuje rodiče nebo rodič kontaktuje učitele. Projevení soustrasti.
2. Třídní učitel nabídne schůzku příbuznému, jež má v péči žáka. Nabídne pomoc., co může udělat, zeptat se jestli má informovat třídu a jakým způsobem (oznámit samo, oznámí uč. Za přítomnosti žáka nebo bez.)
3. Třídní učitel nabídne možnost změnu režimu, kontakty na organizace, úpravu účasti na akcích, aj.
4. Kontakt s dítětem: Třídní učitel vyjádří žákovi pochopení, sdělí mu, že informaci ví, projeví lítost a jak by měl vypadat první příchod (konkretizovat, jak je mu to příjemné) a co dělat, když mu bude těžko (signál s učitelem, aj.).
5. Třídní učitel seznámí žáka se závěry sezení s příbuzným. Domluví se, jakou formou informuje třídu. Co od spolužáků by potřeboval (klid, otevřenost,..)
6. Třídní učitel průběžně monitoruje situaci žáka a nabízí mu pomoc.
7. Kontakt s třídou. Třídní učitel informuje žáky třídy, dle přání žáka a rodiny (sděluješ fakta, co víme a co nevíme přiznáme, změna režimu,..).
8. Třídní učitel se snaží „ošetřit“ třídu. Zeptat se na jejich pocity a potřeby.
9. Předání dalších kontaktů třídě na metodika, psychologa, výchovného poradce.

Poradna při ztrátě blízkého člověka: http://poradna-vigvam.cz

13. Mapa kontaktů

Poradenská činnost

PPP České Budějovice – www.pppcb.cz, tel: 723 392 134 / 727 962 095

SPC Štítného – www.stitnehocb.cz, tel: 774 300 038

SPC Týn nad Vltavou – www.zslogopedicka-tnv.cz, tel: 385 731 824

SVP Dukelská – www.dduhomole.cz, tel: 386 355 888/ 607 016 598

DDÚ Homole – www.dduhomole.cz, tel: 387 203 491

OSPOD ČB – tel: 386 804 201

Dětský psychiatr

MUDr. Katarína Baranovičová – 774 592 068

MUDr. Pavla Novotná – 386 354 506

PhDr. Iva Nesnídalová – 387 314 300

Neziskové organizace

Charita České Budějovice – 387 718 208

TEMPERI o.p.s – 702 571 757

SASANKA – sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi – 733 755 831

V.I.P. – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež - 731 604 494

Obědy pro děti Women for women - jirina.novotna@w4w.cz